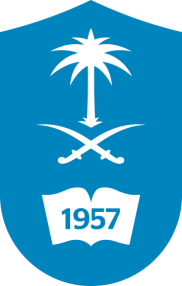
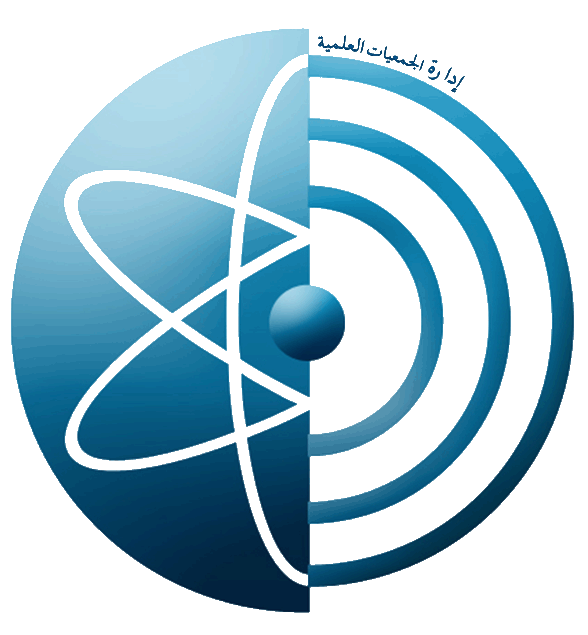
****

**نموذج استئذان**

**الأسم:......................................................... أعتذر عن يوم:....../........./.........هـ الساعة ( : ) صباحاً / ظهراً**

**والسبب:........................................................................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **أعتذار** | **أستأذان** | |
| **غياب** |  |  |
| **خروج قبل نهاية العمل** | **تأخر عن الحضور الصباحي** |
| **توقيع الموظف : ..........................................** | | |

**التوقيع ....................**

**أعتماد**